



Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi

SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ

**LİSANSÜSTÜ
TEZ / PROJE YAZIM YÖNERGESİ**

SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ LİSANSÜSTÜ TEZ/PROJE YAZIM YÖNERGESİ

Madde 1. Bu yönerge, KSÜ Sosyal Bilimler Enstitüsünce (**KSÜSBE**) yürütülen Lisansüstü Tez/projelerin yazımında uyum sağlamak amacıyla düzenlenmiştir.

Madde 2. Yönergeye göre Tez/Proje yazım kuralları iki ana başlık altında verilmiştir:

- I. Biçimle ilgili açıklayıcı bilgiler
- II. Bölümlerin içeriği

I. BİÇİMLE İLGİLİ AÇIKLAYICI BİLGİLER

Madde 3. Hazırlanacak Tez/Projelerin basımında en az 80 gramajında, beyaz A4 boyutunda (210X297mm) kâğıt kullanılmalıdır.

Madde 4. Tez/Projelerde, Enstitü tarafından hazırlanan standart karton kapak kullanılmalıdır (Başlık; Turkuaz zemin üzerine yazılacaktır, Ek-1). Tez/Proje kapağında Enstitünün adı, Tez/Projenin konusu, Tez/Projenin yüksek lisans mı, doktora tezi mi olduğu, çalışmanın yapıldığı ana bilim dalı, çalışmayı yapanın ad ve soyadı ile Tez/Projenin yayımlandığı yer (KAHRAMANMARAŞ) ve altında da Tez/Projenin tamamlandığı tarih (ay ve yıl) bulunmalıdır.

Madde 5. Dış kapaktan sonra kapakla aynı içerikte kâğıt üzerine yazılı ikinci bir kapak bulunmalıdır. İç kapakta dış kapaktaki bilgilerin aynısı ve aynı şekilde yer alacaktır. Ek olarak iç kapakta Tez/Proje danışmanının ismi, Tez/Projeyi hazırlayanın isminin üzerinde yer alacaktır (Ek-2); Tezsiz Yüksek Lisans için (Ek-2.1); Doktora için iç kapak (Ek-2.2). İç kapağı izleyen sayfa Tez/Proje jürisinin kabul ve onayı için kullanılmalı; Yüksek Lisans için (Ek-3); Tezsiz Yüksek Lisans için (Ek-3.1) ve Doktora için Ek-4'deki gibi düzenlenerek Tez/Projenin kabulünden sonra imzalanmalıdır.

Madde 6. Tez/Projelerde yazı, tablo ve şekil açıklamaları "Times New Roman" karakterinde ve 12 punto ile yazılmalıdır. Paragraf 1 (bir) tab (1,25cm) içeriden, sayfa yazım düzeni üst kenardan 3 cm, alt kenardan 2.5 cm, sol kenardan 3.5 cm ve sağ kenardan 2.5 cm boşluk bırakılacak şekilde olmalıdır.

Madde 7. Metin yazımında 1.25 satır aralığı, Şekil ve Tabloların açıklamaları, alıntılar ve dipnotların yazımında tek satır aralığı kullanılmalıdır. Ana başlıklar, bölüm başlıkları ve alt bölüm başlıkları ile bunları izleyen ilk paragraf arasında, aynı zamanda bir bölümün son satırı ile bir sonraki bölüm başlığı arasında da kullanılan aralığa göre bir aralık boşluk bırakılmalıdır. Metin içerisinde yer alan paragraflar arasında aralık bırakılmamalıdır.

Madde 8. Ana bölümler daima yeni bir sayfadan başlamalıdır.

Madde 9. Tez/Projelerde bölüm numaralandırılması "ondalık sistem" ile yapılmalı, ana bölümlerin tümü yalnız bir rakamla, alt başlıkların ise 2, 3 ve en fazla 4 rakamla belirtilmeli, her rakamdan sonra nokta kullanılmalıdır. Dördüncüden ileri derecede metin içi bölümleri parantezli rakamlar, daha küçük bölümler ise parantezli küçük harflerle sırasıyla gösterilmelidir.

Başlıklar Tez/Proje içinde satır kenarından başlayacak şekilde ayarlanmalıdır. Ana bölüm başlıklarının tümü, alt başlıklarda her kelimenin ilk harfi büyük olacak şekilde yazılmalıdır.

Örneğin:

1. BİRİNCİ BÖLÜM (GİRİŞ)

1.1. Birinci Bölümün Birinci Derece Alt Bölümü

1.1.1. Birinci Derece Alt Bölümü

1.1.1.1. Üçüncü Derece

1.1.1.2. Üçüncü Derece

1.1.1.2. (1). Dördüncü Derece

1.1.1.2.(1). (a). Beşinci Derece

1.1.2 İkinci Derece Alt Bölümü

1.2. Birinci Bölümün İkinci Derece Alt Bölümü

2. İKİNCİ BÖLÜM

2.1. İkinci Bölümün Birinci Derece Alt Bölümü

Madde 10. Sayfa numaraları, sayfa altında orta kısma, sayfanın alt kenarından 1.5 cm yukarıda yazılmalı, birinci ve ikinci iç kapak, özet, abstract, öz geçmiş ve ekler dışındaki tüm sayfalar numaralandırılmalıdır. Sayfa üst bilgisinde; ana bölüm başlıkları, Tez/Projeyi hazırlayanın adı ve soyadı ile birlikte sayfanın üst kenarından 2 cm aşağıda yer almalıdır. Bölüm başlığı uzunsa tanımlanabilir bir yerde kesilerek üç nokta bırakılmalıdır. Sayfa numaralarının önünde ve arkasında ayıraç, çizgi vb gibi bir karakter kullanılmamalıdır.

Örnekler: Metin içindeki sayfa üst bilgisi aşağıdaki şekilde düzenlemelidir.

ÖNCEKİ ÇALIŞMALAR

Cetin ÇELİK

KAHRAMANMARAŞ'TA SOSYO EKONOMİK YAPIDA...

Ahmet GÜNEŞ

ÖZET, ABSTRACT, ÖN SÖZ, TEŞEKKÜR, İÇİNDEKİLER varsa TABLOLAR, ŞEKİLLER, SİMGELER ve KISALTMALAR LİSTESİ gibi Tez/Proje ön sayfaları "I, II, III, IV, V,..." şeklinde büyük Romen rakamları ile GİRİŞ bölümü ile başlayan Tez/Proje metni ise "1, 2, 3, . . ." şeklinde numaralanmalıdır.

Madde 11. Tez/Proje Türkçe olarak, Türkçe imla ve gramer kurallarına uygun bilimsel bir dille yazılmalıdır. Tez/Projenin tamamında Türk Dil Kurumu (TDK) kurallarının güncel sürümleri geçerlidir. Anlatım; üçüncü şahıs ağzından edilgen yapıda ve kolay anlaşılır olmalıdır.

Madde 12. Tablolar ve Şekiller; metinde ilk değinildiği sayfada veya bir sonraki sayfada yer almalıdır. Tablo, metinde açıklanan bilgileri kanıtlayıcı verileri içerdiğinden, bu açıklamanın yapıldığı paragraf bitiminden sonra verilmelidir. Eğer paragraf bitiminden sonra sayfada tabloya yer kalmazsa tablo bir sonraki sayfada verilmelidir. Tez/Proje metni ile tablo arasında bir satır boşluğu bırakılmalıdır. Bunların yerleştirilmelerinde sayfa kenarında bırakılması gerekli boşluklar kesinlikle aşılmamalıdır. Taşma durumunda olanlar ya küçültülmeli (en küçük 10 punto) ya da Ek'te ayrıca sunulmalıdır.

*Bir başlık altında çok sayıda Grafik, Tablo gibi şekilsel kısımlar veya A4 boyutundan büyük olan şekiller varsa bunlar Ekler kısmına konulmalıdır.

*Şekiller ve Tablo numaraları bulunduğu ana bölüme göre yapılarak (Örnek: *Şekil 2.1.*, **Tablo 3.2.** gibi), şekil adı ve açıklamaları şeklin alt tarafında italik ve sola dayalı olarak, tabloda ise, tablo adı ve açıklamaları tablonun üstünde kalın ve tabloya göre sola dayalı olarak, 12 punto ile yazılmalıdır. Ancak şekil ve tabloların içinde yer alan yazılar "Times New Roman" karakterinde ve 10-12 punto aralığında yazılmalıdır. Tablo ve şekil numaraları (kalın), başlıklar (italik) ve notlar sola yaslanmalıdır.

Tez/Proje de kullanılan Şekil ve Tabloların alıntı yapıldığı kaynak kesinlikle açıklanmalı ve kaynak bildirimi APA 7'ye [American Psychological Association (Amerikan Psikoloji Birliği)] göre belirtilmelidir. Açıklama sonuna nokta konulmalıdır.

Örnek:

Şeki13.2. (Abacı, 2016, 52).

Tablo 2.1. (Doğan, 2019, 25).

Madde 13. Tez/Proje yazımında "Uluslararası Birimler Sistemi'ne (SI)" uyulmalıdır. Standart kısaltmalarda (cm, ABD, NATO, vb) nokta kullanılmamalıdır. Coğrafi yönlerin kısaltmaları, bu yönlerin Türkçe yazılımlarına göre yapılmalıdır. (K, G, KD gibi).

Madde 14. Tez/Proje yazım planı aşağıda sunulan başlıklardan oluşmalıdır (Ek-5).

Dış Kapak	
İç Kapak.....	
Jüri Üyelerinin Onay Sayfası.	
TÜRKÇE ÖZET (en çok 300 sözcük, YL için Ek-7, Doktora için Ek-9).	I
YABANCI DİL ÖZET (Abstract en fazla 300 kelime, YL için Ek-8, D. için Ek-10) ...	II
ÖN SÖZ	III
TEŞEKKÜR	IV
İÇİNDEKİLER.....	V
KISALTMALAR LİSTESİ (varsa).....	VI
TABLolar LİSTESİ (varsa).....	"
ŞEKİLLER LİSTESİ (varsa).....	"
EKLER LİSTESİ (varsa).....	"
1. GİRİŞ.....	1
(Problem, Amaç, Sorular, Önem, Varsayımlar Sınırlılıklar)	"
2. İKİNCİ BÖLÜM (KONU İLE İLGİLİ ÖNCEKİ ARAŞTIRMALAR gibi)	"
3. DİĞER ANA BÖLÜM BAŞLIKLARI	"
4. YÖNTEM (Uygulamalı çalışmalar için)	"
(Araştırma Modeli, Evren ve Örneklem Uygulama (düzeysel işlem), Veri Toplama Aracı Verilerin Toplanması, Verilerin Çözümü ve Yorumu)	"
5. BULGULAR	"
6. SONUÇ ve TARTIŞMA	"
KAYNAKLAR	"
ÖZ GEÇMİŞ	
EKLER	

Madde 15. Gerektiğinde açıklama dipnotu verilebilir. Adaylar kendi bilim dallarına en uygun dipnot verme sistemini danışmanlarına ve bölüm yetkililerine danışarak kullanmalıdır. Genel kural olarak dipnotlar, tezin tamamında her sayfanın altına, 1, 2, 3, şeklinde sıra numarası verilerek konulacak, mümkün olduğu kadar dipnottaki bilgilerin metin içinde verilmesine çalışılarak dipnot sayısı az tutulacaktır.

Madde 16. Tez/Proje yazımında alıntılamların gösterimi için aşağıda verilen ve örneklendirilen kurallara uyulmalıdır.

16.a. Doğrudan alıntılarda daima yazar adı, yayın tarihi ve alıntılanan metnin eserdeki sayfa numaraları verilir. Doğrudan alıntılanan bölüm çift tırnak (" ") işaretiyle belirlenir.

Örnek: Yıldırım (2022, 21)'a göre, hipotez "araştırmacıya bir nevi ışık tutma niteliği taşıyorsa değerli sayılmalıdır. "

Ya da

Hipotez "araştırmacıya bir nevi ışık tutma niteliği taşıyorsa değerli sayılmalıdır" (Yıldırım, 2022, 21).

*40 sözcüğü aşan alıntılar, metin içerisinde ayrı bir paragraf halinde, tırnak içerisinde alınmadan verilir. Bu tür alıntılar için yeni paragrafa başlanır ve bu paragraf metinden ayrı olarak soldan ve sağdan en az 1 cm boşluk bırakılarak bir blok halinde yazılır.

*Doğrudan alıntılar, alıntılanan metni olduğu gibi yansıtmalıdır.

16.b. Tırnak imlerinin kullanımında aşağıdaki kurallara uyulmalıdır:

*Metin içerisinde doğrudan alıntılar gösterilirken çift tırnak imi kullanılır. Tek tırnak imi, alıntılanan bölümde çift tırnak içerisinde verilmiş bölüm varsa bunu göstermek için kullanılır.

*Blok alıntılarda tırnak imi kullanılmaz. Bu tür alıntılar içerisinde yer alan çift tırnak içerisinde yazılı bölümler korunur.

*Nokta ve virgül dışındaki tüm noktalama imleri tek ya da çift tırnakların dışına yazılır.

16.c. Alıntıda yapılacak değişiklikler:

* Alıntının ilk harfini metne uydurmak amacıyla ilk harf küçük ya da büyük yazılabilir. Alıntı metnindeki tek tırnaklar çift tırnağa çevrilebilir. Bunların dışında alıntılanan metin üzerinde yapılan bütün değişiklikler (örneğin, vurgulamak amacıyla yapılan italikler ya da silinen sözcükler) belirtilmelidir.

*Alıntılanan metinden silinen sözcükler köşeli ayraç içerisinde üç nokta ile gösterilir. [...]

*İki cümle arasında silinen sözcükler ayraç kullanmadan dört nokta ile gösterilir.

*Alıntılanan metne yapılan tüm eklemeler, köşeli ayraç içerisinde verilir.

*Alıntılanan metinde vurgulanmak istenen bölüm ya da sözcüklerin altı çizilir ya da italik olarak yazılır. Bu tür vurgulanan sözcük ya da anlatımlardan hemen sonra, köşeli parantez içerisinde vurgunun (italik yapmanın ya da alt çizmenin) kime ait olduğunu belirtmek için vurgulamayı yapanın adının ilk harfleri yazılır.

16.d. Dolaylı alıntılama ana düşünce değişmeksizin, özgün biçimde ve içeriğe uyma zorunluluğu olmadan, yazarın kendi anlatımıyla yapılan başka kaynaklardan bilgi aktarmalarına dolaylı alıntılama denir. Dolaylı aktarmalarda, tırnak işaretleri ya da sıkıştırılmış paragraf gibi herhangi bir özel işaret ve biçim kullanılmaz.

Madde 17. Tez/Proje içinde kaynak göstermede ayraç yöntemi kullanılmalıdır. Bu gösterim; (Yazar(lar)ın Soyad(lar)ı, Yıl, cilt no, sayfa numarası) biçiminde yapılmalıdır. Yalnız soyad(lar)ın ilk harfi büyük, ilk harf dışındakiler ise küçük harfle yazılmalıdır. Arka arkaya birkaç yazara ait eser göstermek gerekirse sayfa numaralarından sonra noktalı virgül konulmalıdır. Tez/Proje içinde kaynak gösterme ile ilgili örnekler aşağıda verilmektedir.

Örnekler:

a) Bilgi birimi konusunda Demircan (2019) işlevci yaklaşımı benimseyen bir araştırma yayınlar.

b).....(Demircan, 2016, 85),

c) (Tekeli ve İlkin, 2018, 176). (İki yazarlı kaynak),

d) (Smith vd., 2018, 235). (İkiden fazla yazarı bulunan kaynak),

e)(DPT, 2021, 75-76). (Kurum Yayını),

f) (Anonim, 1999). (Yazarı belirtilmeyen yayın),

g)(S. Dykes, 2021; B. Dykes, 2021). (Aynı soyadlı birden fazla kaynak),

h)(Smith, 2018, 6). (Metin içerisinde gazete makalesi),

ı)(Gazete, 15 Nisan 2021, 7). (Metin içerisinde gazete haberi)

j)(Yazır, 2002: I, 396) (Ansiklopedi gibi ciltli yayınlar)

Bir yazarın aynı yıl içinde birden fazla yayını varsa bu durumda yılın yanında küçük harf kullanılmalıdır.

(Çetin, 2020a), (2020b) gibi (Kaynaklarda tarih küçük harfle birlikte verilmelidir).

Soyadları aynı olan yazarlara gönderme yapıldığında yazarların soyadlarının yanı sıra adlarının ilk harfi verilmelidir:

(S. Dykes, 2016, 45) gibi

Yazışmalara ya da özel görüşmelere yapılan göndermelerde, görüşme yapılan kişinin adından sonra "görüşme" yazılır ve görüşmenin tarihi (gün, ay ve yıl sırası ile) sayfa altı dipnotta gösterilir: (M. Togay, Görüşme, 12 Ocak 2022).

İnternet sitelerinden alınan bilgilere yapılan göndermelerde, araç içinde siteyi tanıtıcı bir ifade, bağlantı tarihi ile sitenin ana adresi yer almalı, ilgili sayfa uzantısının tam adresi kaynaklarda belirtilmelidir. (DİE, 02.08.2018, www.die.gov.tr) gibi

Metin içerisindeki her kaynak, Tez/Projenin KAYNAKLAR bölümünde mutlaka yer almalıdır.

II. BÖLÜMLERİN İÇERİĞİ

Madde 18. Özet: Bu bölüm, araştırmanın neden ve nasıl yapıldığını, sonuçta neler elde edildiğini ve varsa önerileri özetlemeli, 1 (Tek) satır aralıkla yazılmalı, 300 kelimeyi geçmemelidir. Bu bölümde Tez/Projenin öteki bölümlerine, resimlere ya da belgelere değinme yapılmamalı, dipnot kullanılmamalıdır. Özeti sonunda çalışmayı en iyi şekilde açıklayabilecek en fazla 7 kelimeden oluşan anahtar kelimeler verilmelidir (Yüksek Lisans için Ek-6, Doktora için Ek-8).

Madde 19. Abstract: Özeti yabancı dilde (İngilizce) yazımdır. Yazım, 18. Maddedeki kurallara uyularak yapılmalıdır (Yüksek Lisans için Ek-7, Doktora için Ek-9).

Madde 20. Ön Söz, Teşekkür, İçindekiler ve varsa **Tablolar, Şekiller, Simgeler ve Kısaltmalar Listesi** gibi Tez/Proje ön sayfalarında yer alan kısımlar, Tez/Projenin bütünlüğüne ilişkin birlikteliği sağlayacak genel düzenlemeyi gösteren kısımlar olarak değerlendirilmelidir.

Madde 21. Giriş: Eserin birinci bölümü olup, konunun bütününe ve araştırmadan elde edilebilecek sonuçların ana ilkelerine, bölümlerde ele alınan konular hakkında özet bilgilere yer verilir. Tez/Projenin genel yöntemi, önemi, problem, amaç, varsayımlar, sınırlılıklar ve hangi araştırma metodunun kullanıldığı bu bölümde ele alınır.

Madde 22. Önceki Çalışmalar: Araştırmanın konusunda bugüne kadar yapılmış çalışmalar ve bulgular geçmişten bugüne tarih sırası ile verilmeli, çalışmaların kısa bir tanıtımı ve katkıları özetlenmelidir.

Madde 23. Ana Bölüm Başlıkları: Tez/Projenin konusuna göre danışman öğretim üyesi ile öğrencinin belirleyeceği konu başlıklarından oluşur.

Madde 24. Yöntem: Alan çalışması yapılan Tez/Projelerde bu bölüm bulunmalıdır. Bölümde araştırmanın modeli, evren ve örneklem büyüklüğü, uygulama, veri toplama aracı, verilerin toplanması, elde edilen verilerin çözümü ve yorumu yer almalıdır.

Madde 25. Bulgular: Tez/Projenin genel bütünlüğü içinde alan araştırmasından elde edilen bulguların analizi ve sınaması bu bölümde yapılır.

Madde 26. Sonuç ve Tartışma: Tez/Projenin sonunda ulaşılan sonuçlar, giriş bölümünde belirtilen amaçlara ne ölçüde ulaşıldığını gösteren bilgiler, yorumlar, tartışmalar ve getirilen öneriler düzenli bir biçimde verilmelidir. Gerekirse ulaşılan sonuçlara dayalı öneriler ayrı bir paragraf yapılarak maddeler halinde sıralanabilir.

Madde 27. Kaynaklar: Tez/Projelerin kaynakça düzenlenmesi APA 7 (2020) kurallarına göre yapılmalıdır. Kaynaklar yazarların büyük harflerle başlayan soyadına göre alfabetik sırayla verilmelidir. Birinci satır normal, alt satırlar 1 tab (1,25cm) içeriden başlamalıdır. Kaynak yazımı aşağıdaki örneklere uygun olmalıdır:

Makale atfının APA 7 kaynakçada gösterilmesi:

Metin içi: (Aktay, 2017) veya Aktay (2017)

Aktay, S. (2017). How to organize a symposium: tracking digital footprints. *Turkish Studies*, 12(21), 1-14. <http://dx.doi.org/10.7827/turkishstudies.12301> (Doi yoksa ulaşılabilen uzantı verilebilir)

Kitap atfının APA 7 kaynakçada gösterilmesi:

Metin içi: (Yıldırım & Şimşek, 2003) şeklinde verilmelidir. & işareti and veya ve kelimeleri yerine kullanılmalıdır.

Yıldırım, A., & Şimşek, H. (2003). *Sosyal bilimlerde nitel araştırma yöntemleri*. Seçkin Yayıncılık. (Sadece yayınevi verilmeli ancak yayın yeri verilmemelidir. Doi varsa sonuna [http...](http://...) olarak eklenmeli)

Potter, J., & Wetherell, M. (1987). *Discourse and social psychology: Beyond attitudes and behaviour*. Sage.

Kitap bölümü atfının APA 7 kaynakçada gösterilmesi:

Aktay, S. (2015). Teknoloji destekli fen bilimleri öğretimi. İçinde Ş. S. Anagün & N. Duban (Eds.), *Fen Bilimleri Öğretimi* (ss. 425-454). Anı Yayıncılık.

Websitesi atfının APA 7 kaynakçada gösterilmesi

Aktay, S. (2010, 10 Temmuz). *İnternet nasıl çalışır? İnternet Nedir*. <http://www.internetnedir.net/internet-nasil-calisir.html> (Tarih yok ise tarih yerine (t.y.) yazılacak)

Bildiri atfının APA 7 kaynakçada gösterilmesi:

Aktay, S., Işık, E., & Gençsoy, E. (2019, 24-27 Nisan). *Tam gün öğretim mi ikili öğretim mi?* 3. Uluslararası Sınırsız Eğitim ve Araştırma Sempozyumu (USEAS 2019), Muğla, Türkiye.

Burada yer almayan diğer APA 7 Kaynak gösterimleri için: <https://apastyle.apa.org/style-grammar-guidelines/references/examples/> adresini kullanabilirsiniz.

Madde 28. APA 7 atıf ve kaynak gösterim şekli tez yazım ve metin içeriklerine uymadığında İSNAD 2 atıf sistemi kullanılabilir. APA 7 veya İSNAD 2 atıf ve kaynakça sistemlerinden hangisi tercih edildi ise tüm tez çalışmasının tamamı seçilen türe uygun olmalıdır. İSNAD 2 atıf ve kaynakça biçimi için <https://www.isnadsistemi.org/guide/isnad2/> adresindeki gösterim türleri geçerlidir.

Madde 29. Tez jüri üyeleri tarafından imzalandıktan sonra ciltlenerek Enstitüye teslim edilmeli, imzalanmış ve ciltlenmiş en az 5 (Bilimsel Araştırma Projeleri Yönetim Birimi tarafından desteklenmiş ise 6) tez KSÜ Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürü tarafından onaylanmalıdır. Tez jüri sayısı 2 fazla olduğu durumlarda tez kitapçığı sayısı 2 adet arttırılır.

Tez basıldığı haliyle ve tam metin olarak PDF formatında olmak üzere, Tez Veri Giriş Formu, Tez Onay Formu (Özet, Abstract ve Tezin tamamı onaylı ve onay sayfasız dört ayrı dosya biçiminde) 4 adet CD içinde Sosyal Bilimler Enstitüsüne teslim edilmelidir. Tez savunma jüri sayısına göre tez kitapçığı ve CD teslim sayıları değişebilir.

Bu işlemlerle ilgili bilgi ve belgeler Sosyal Bilimler Enstitüsü web sayfasında yer almaktadır.

Madde 30. Tez/Projeler için intihal yazılım programı (Turnitin) kullanılarak kaynakça hariç benzerlik oranı %30'u geçmemelidir.

Madde 31. Bu yönerge KSÜ Senatosunda kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

Madde 32. Bu yönerge Enstitü Müdürü tarafından yürütülür.

EK- 1 (Tezli Yüksek Lisans Dış Kapak)



**T.C.
KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
..... ANA BİLİM DALI**

TEZ BAŞLIĞI

Ad SOYAD

YÜKSEK LİSANS TEZİ

**KAHRAMANMARAŞ
AY - YIL**

EK- 1.1 (Tezsiz Yüksek Lisans Dış Kapak)



**T.C.
KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
..... ANA BİLİM DALI**

TEZ BAŞLIĞI

Ad SOYAD

YÜKSEK LİSANS TEZİ / PROJESİ

**KAHRAMANMARAŞ
AY - YIL**

EK- 2 (Tezli Yüksek Lisans iç Kapak)



**T.C.
KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
..... ANA BİLİM DALI**

TEZ BAŞLIĞI

DANIŞMAN: Unvan - Ad SOYAD

Öğrenci Ad SOYAD

YÜKSEK LİSANS TEZİ / PROJESİ

**KAHRAMANMARAŞ
AY - YIL**

EK- 2.1 (Tezsiz Yüksek Lisans iç Kapak)



T.C.
KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
..... ANA BİLİM DALI

PROJE BAŞLIĞI

DANIŞMAN: Unvan - Ad SOYAD

Öğrenci Ad SOYAD

YÜKSEK LİSANS PROJESİ

KAHRAMANMARAŞ
AY - YIL

EK- 2.2 (Doktora İç Kapak)



**T.C.
KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
..... ANA BİLİM DALI**

DOKTORA TEZ BAŞLIĞI

DANIŞMAN: Unvan - Ad SOYAD

Öğrenci Ad SOYAD

DOKTORA TEZİ

**KAHRAMANMARAŞ
AY - YIL**

EK- 3

**KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ**

..... ANA BİLİM DALI

TEZ BAŞLIĞI

Ad, SOYAD

YÜKSEK LİSANS TEZİ

**Bu Tez / Proje/...../..... Tarihinde Aşağıdaki Jüri Üyeleri Tarafından
Oy Birliği / Oy Çokluğu ile Kabul Edilmiştir.**

.....
Ünvanı, Adı Soyadı, İmzası
BAŞKAN

.....
Ünvanı, Adı Soyadı, İmzası
ÜYE

.....
Ünvanı, Adı Soyadı, İmzası
ÜYE

Yukarıdaki imzaların adı geçen öğretim üyelerine ait olduğunu onaylarım.

.....
Unvan, Adı Soyadı, İmzası
Enstitü Müdürü

Bu çalışma.....tarafından destek lenmiştir.
Proje No:.....

Not: Bu tez ve projede kullanılan özgün ve başka kaynaktan yapılan bildirişlerin, çizelge, şekil ve fotoğrafların kaynak gösterilmeden kullanımı, 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunundaki hükümlere tabidir.

EK- 3.1 (Tezsiz Yüksek Lisans Onay Sayfası)

**KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ**

..... ANA BİLİM DALI

PROJE BAŞLIĞI

Ad, SOYAD

YÜKSEK LİSANS PROJESİ

.....
Ünvanı, Adı Soyadı, İmzası
DANIŞMAN

.....
Unvan, Adı Soyadı, İmzası
Ana Bilim Dalı Başkanı

Bu çalışma.....tarafından destek lenmiştir.
Proje No:.....

Not: Bu projede kullanılan özgün ve başka kaynaktan yapılan bildirişlerin, çizelge, şekil ve fotoğrafların kaynak gösterilmeden kullanımı, 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunundaki hükümlere tabidir.

EK- 4

**KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ**

..... ANA BİLİM DALI

TEZ BAŞLIĞI

Ad, SOYAD

DOKTORA TEZİ

**Bu Tez/...../..... Tarihinde Aşağıdaki Jüri Üyeleri Tarafından
Oy Birliği/Oy Çokluğu ile Kabul Edilmiştir.**

.....
Ünvanı, Adı Soyadı, İmzası
BAŞKAN

.....
Ünvanı, Adı Soyadı, İmzası
ÜYE

.....
Ünvanı, Adı Soyadı, İmzası
ÜYE

.....
Ünvanı, Adı Soyadı, İmzası
ÜYE

.....
Ünvanı, Adı Soyadı, İmzası
ÜYE

Yukarıdaki imzaların adı geçen öğretim üyelerine ait olduğunu onaylarım.

.....
Unvan, Adı Soyadı, İmzası
Enstitü Müdürü

Bu çalışma.....tarafından desteklenmiştir.
Proje No:.....

Not: Bu tezde kullanılan özgün ve başka kaynaktan yapılan bildirişlerin, çizelge, şekil ve fotoğrafların kaynak gösterilmeden kullanımı, 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunundaki hükümlere tabidir.

İÇİNDEKİLER

ÖZET.....	I
ABSTRACT.....	II
ÖN SÖZ	III
İÇİNDEKİLER.....	IV
ŞEKİLLER LİSTESİ.....	V
1. GİRİŞ.....	4
2. KONU İLE İLGİLİ ÖNCEKİ ARAŞTIRMALAR.....	8
3. ULUS VE ULUS DEVLET: DİNAMİKLER, SÜREÇLER, KURUMLAR...	10
3.1. Ulus Olgusu.....	11
3.2. Uluslaşma Süreci.....	14
3.3. Ulusun Modernliği.....	15
3.4. Ulusun Unsurları.....	16
3.4.1. Dil Birliği.....	18
3.4.2. Din Birliği.....	20
3.5. Ulus-Devlet Olgusu.....	25
3.6. Milliyetçilik.....	28
4. ULUS DEVLETE YÖNELİK TEHDİTLER.....	35
4.1. Genel Olarak Küreselleşme Kavramı.....	35
4.4. Küreselleşmenin Dinamikleri.....	39
4.4.1. Ticaretin ve Finansın Serbestleştirilmesi.....	40
4.4.6. Küresel Nitelikte Sorunların Artması.....	43
4.4.6.1. Nüfus Artışı, Göç ve Kentleşme	45
5. DİRENME YA DA DEĞİŞİM: ULUS-DEVLETİN YENİ GÖRÜNÜMÜ.....	50
5.1.....	51
5.2.....	52
6. SONUÇ ve TARTIŞMA.....	110
KAYNAKLAR.....	115
ÖZ GEÇMİŞ	
EKLER	

EK- 7

KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
..... ANA BİLİM DALI

ÖZET

YÜKSEK LİSANS TEZİ/PROJESİ

TEZ / PROJE BAŞLIĞI

Ad, SOYAD

Danışman :

Yıl : , Sayfa:

Jüri : (Başkan)
: (Üye)
: (Üye)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Anahtar Kelimeler:
.....

EK- 8

DEPARTMENT OF
INSTITUTE OF SOCIAL SCIENCES
KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM UNIVERSITY

ABSTRACT

MA THESIS - PROJECT

THESIS – PROJECT TITLE

Name, SURNAME

Supervisor :

Year : , Pages:.....

Jury : (Chairperson)
: (Member)
: (Member)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Keywords:
.....

EK- 9

KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
..... ANA BİLİM DALI

ÖZET

DOKTORA TEZİ

TEZ BAŞLIĞI

Ad, SOYAD

Danışman :

Y1l : , Sayfa:

Jüri : (Başkan)
: (Üye)
: (Üye)
: (Üye)
: (Üye)

[illegible]

Anahtar Kelimeler:

PhD THESIS

Name, SURNAME

Jury : (Chairperson)
 : (Member)
 : (Member)
 : (Member)
 : (Member)

[illegible]

Keywords:

ÖZ GEÇMİŞ

Kişisel Bilgiler

Adı – Soyadı :
Doğum Yeri ve Tarihi :

Eğitim Durumu

Lisans Öğrenimi :
Yüksek Lisans Öğrenimi :
Doktora Öğrenimi :
Bildiği Yabancı Diller :
Bilimsel Faaliyetleri :

İş Deneyimi

Stajlar :
Projeler :
Çalıştığı Kurumlar :

İletişim

E-Posta Adresi :
Telefon :
Tarih :

SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜNE VERİLECEK CD ETİKET ÖRNEĞİ



EK - 13

Cilt Sırtı Bilgileri:

Tez veya Projenin Adı – Öğrencinin Adı ve Soyadı – Yıl

Örnek:

21. Yüzyılda Ulus-Devleti Yeniden Okumak – Mehmet PARLAK - 2009

Tablo ve Şekil Örnekleri

Tablo 1.1. Plutchik'in Temel Duygular Listesi (Kenrich 1994, 353).

<i>Uyarıcı Olay</i>	<i>Algılama (bilişsel)</i>	<i>Duygu</i>	<i>Davranış</i>	<i>Etki</i>
Tehdit	“Tehlike”	korku, terör	Koşma	Korunma
Engel	“Düşman”	Öfke, hiddet	ısıırma, vurma	yok etme
Potansiyel Eş	“Sahip Olma”	neşe, mutluluk	flört etme, çiftleşme	üreme
Değerli birini kaybetmek	“İzolasyon”	üzüntü, keder	yardım için ağlama	yeniden bütünleşme
Grup üyesi	“Arkadaş”	kabul etme, güven	eğitme, paylaşma	üye olma
Aniden gelen tuhaf nesne	“Bu nedir?”	Sürpriz	durma, tetikte olma	uyum

Not: Tabloda, sadece yatay çizgiler kullanılacaktır.



Şekil 2.1. Öfke Merdiveni (Efron, 1997, 58).

TABLÖLAR LİSTESİ

<u>Tablolar</u>	<u>Sayfa</u>
Tablo 1.1.	5
Tablo 2.1.	7
Tablo 2.2.	9

ŞEKİLLER LİSTESİ

<u>Şekiller</u>	<u>Sayfa</u>
Şekil 1.1.	5
Şekil 2.1.	7